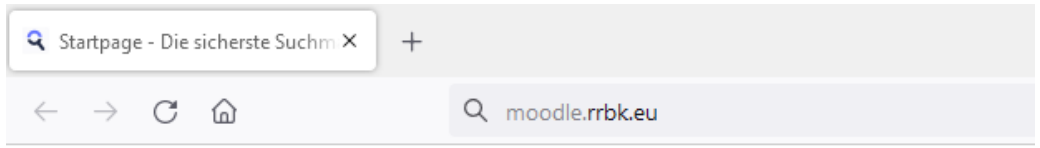
Anmeldung und Kurseinschreibung in Moodle für Schüler*innen

Im Browserfenster folgende URL eingeben:

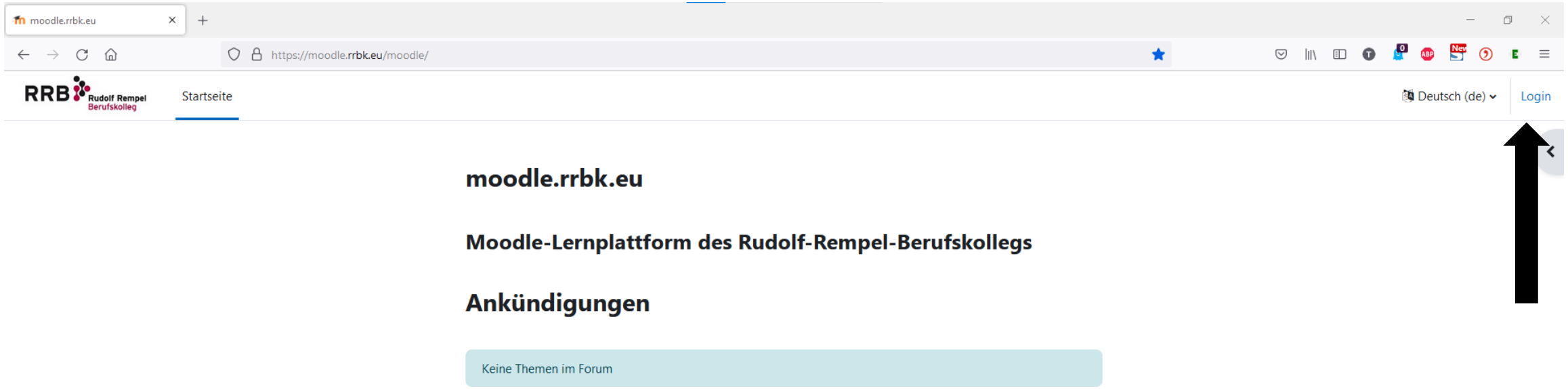


moodle.rrbk.eu

Alternativ:

www.rrbk.de +

Login anklicken



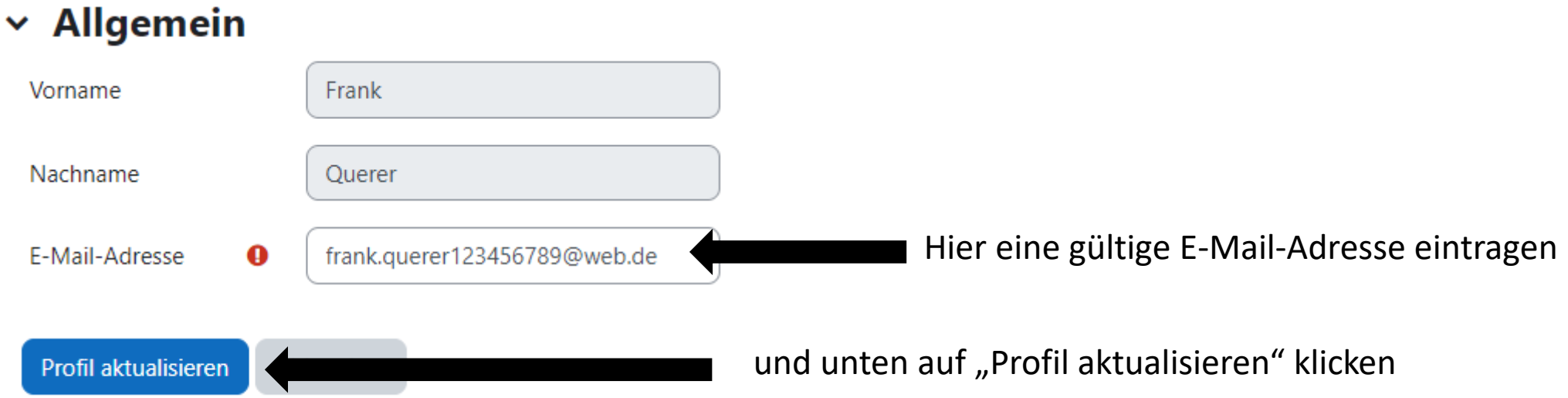
Anmeldenamen und Passwort eingeben



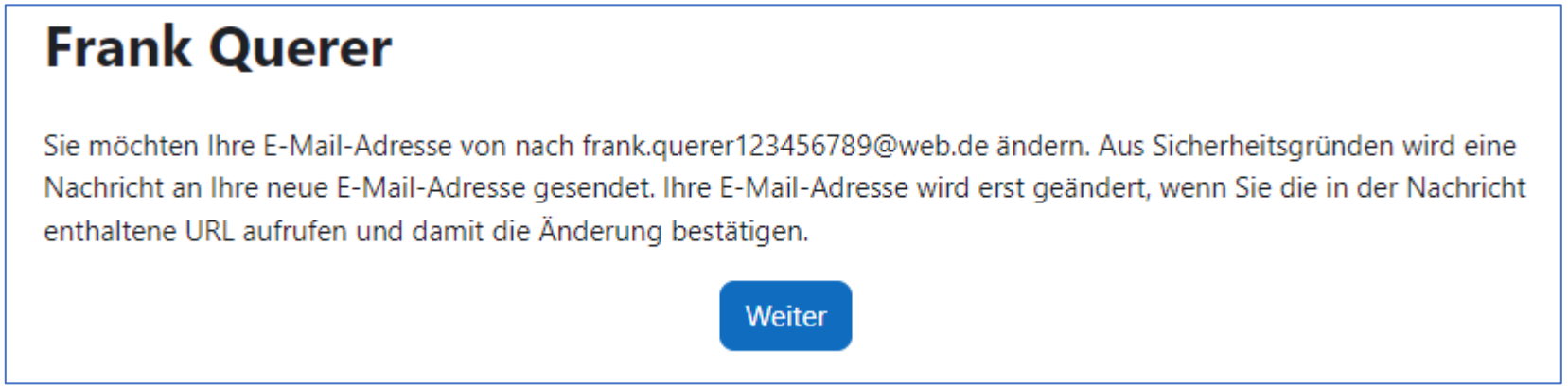
Hier den Anmeldenamen eingeben - in der Regel **Vorname.ErsterBuchstabeNachname*(evtl.+Ziffer)***

Das persönliche Passwort eingeben und auf Login klicken

E-Mail-Konto eintragen und bestätigen



Es erscheint folgende Meldung



E-Mail-Konto eintragen und bestätigen

Guten Tag Frank Querer,

Sie möchten die E-Mail-Adresse für Ihr Nutzerkonto bei moodle.rrbk.eu ändern. Öffnen Sie bitte

https://moodle.rrbk.eu/moodle/user/emailupdate.php?key=GEvGuBrA4eb3IHRGHQCh&id=91

Wenn Sie Fragen haben, kontaktieren Sie den Support: support@schwenk-it.de

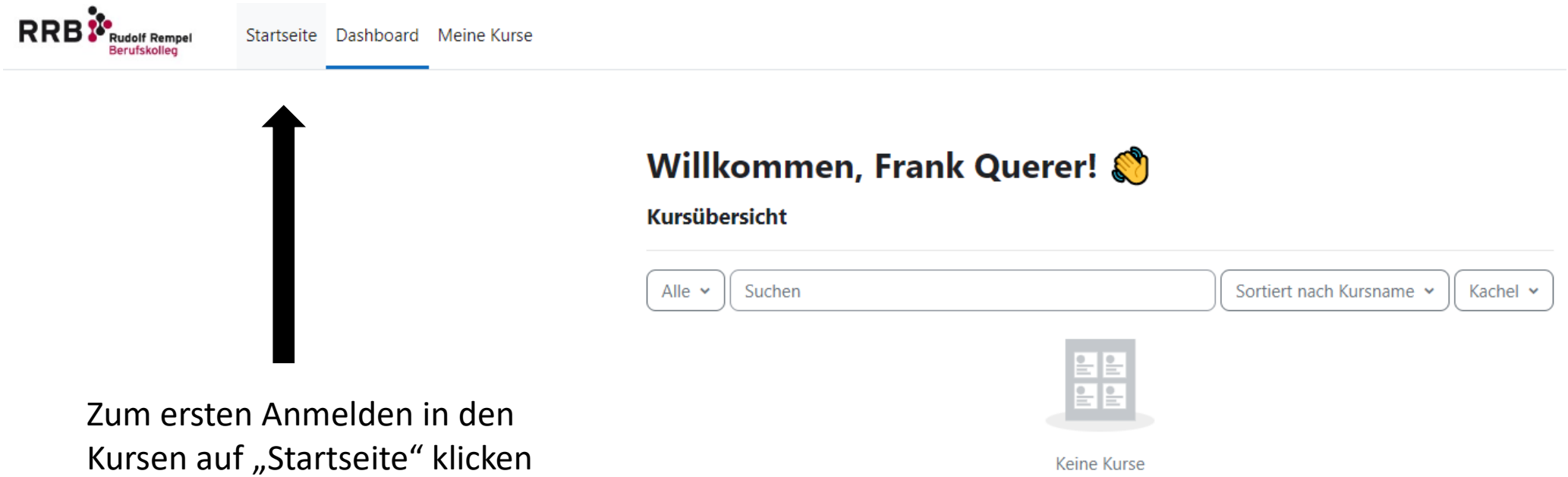
Ihr E-Learning-Team

Melden Sie sich bei ihrer E-Mail-Adresse an und bestätigen Sie den Link in der neu eingetroffenen Mail



Abschließend in Moodle noch einmal auf „Profil aktualisieren“ klicken und die E-Mail wird übernommen

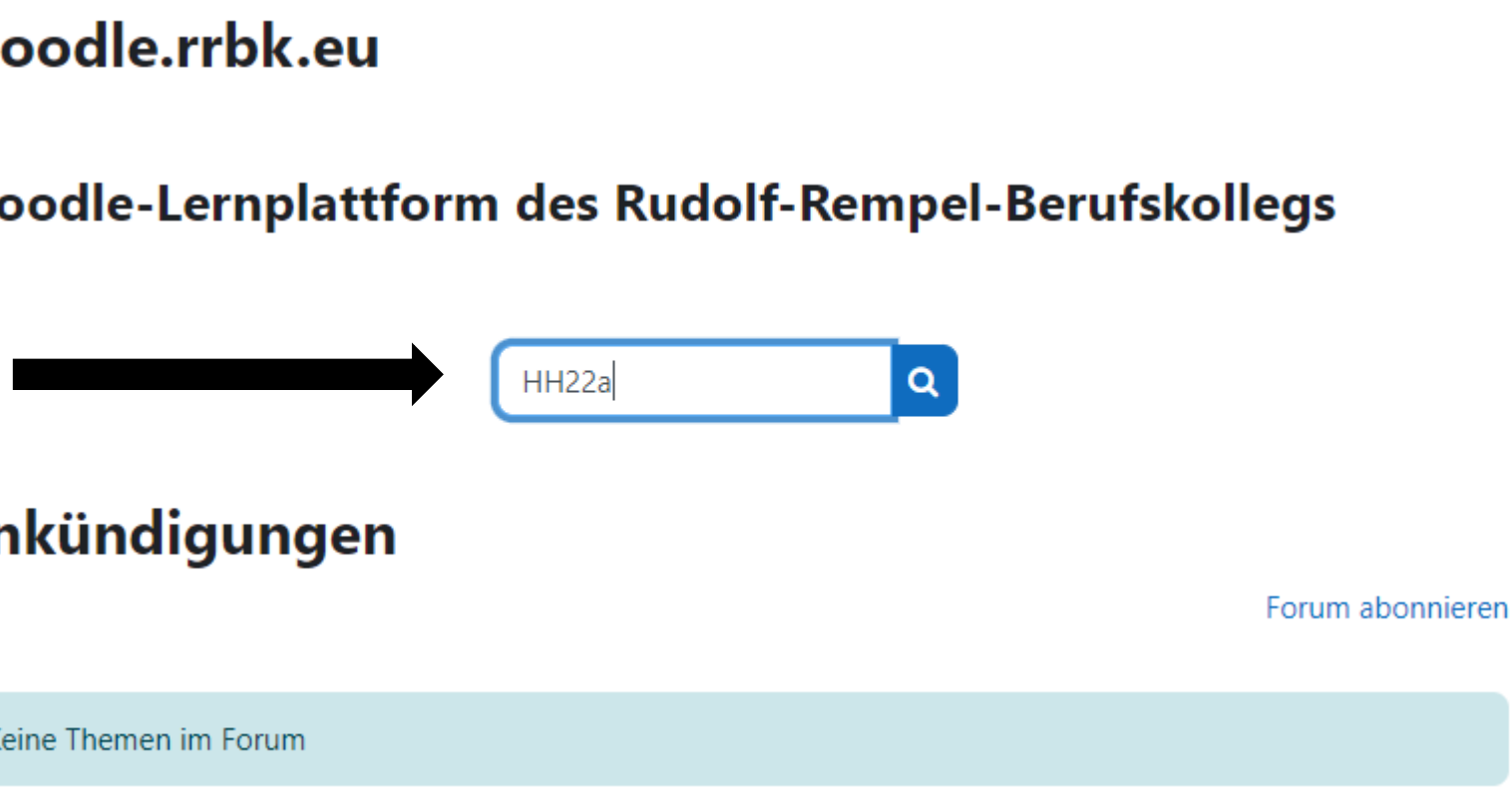
Kurseinschreibung Startseite



Zum ersten Anmelden in den Kursen auf „Startseite“ klicken

Kurse suchen lassen

Zur ersten Einschreibung die Klasse durch Eingabe der Klassenbezeichnung suchen lassen.



Suchergebnis

Gewünschten Kurs anklicken, z. B. GH





Einschreibung vornehmen



Auf die Schaltfläche „Einschreiben“ klicken

Fertig, nun erscheint die Klasse in Ihrer persönlichen Kursliste.